

Partie 1A : Tous les demandeurs doivent remplir cette partie

| | | | | | |
|--|--|--------|----------------|--|---|
| Nom de famille | | Prénom | | Numéro d'assurance sociale | |
| Adresse postale | | | Ville/Localité | Province/Territoire | Code postal |
| Téléphone | | | Courriel | | |
| Niveau de scolarité terminé | | | | Date de l'obtention du diplôme | |
| Nom de l'établissement que vous fréquenteriez | | | | Type de programme <input type="checkbox"/> Certificat <input type="checkbox"/> Diplôme <input type="checkbox"/> Grade | |
| Nom du programme ou des cours que vous suivrez | | | | Date de début des cours AAAA/MM/JJ | Date de fin des cours AAAA/MM/JJ |
| Régime d'études <input type="checkbox"/> À temps plein, en présentiel <input type="checkbox"/> À temps plein, à distance <input type="checkbox"/> À temps partiel, en présentiel <input type="checkbox"/> À temps partiel, à distance | | | | | |
| Occupez-vous actuellement un emploi dans le domaine de la garde d'enfants? | | | | | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |
| Si oui, où travaillez-vous actuellement? _____ | | | | | |
| Possédez-vous déjà un diplôme en éducation de la petite enfance? | | | | | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |
| Avez-vous déjà reçu une bourse d'études en vertu du programme? Si oui, année : _____ | | | | | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |
| Avez-vous une attestation de travailleur en garderie? | | | | | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |
| Si oui, de quel niveau? _____ | | | | | |
| Niveau d'attestation visé : _____ | | | | | |

Partie 1B : À remplir SEULEMENT par le demandeur inscrit ou comptant s'inscrire Collège du Yukon

| | | |
|--|--|---|
| Avez-vous présenté une demande d'aide financière en éducation de la petite enfance (ÉPE) auprès du Collège du Yukon? | | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |
| Si non, pourquoi? | | |
| <input type="checkbox"/> Je ne savais pas que je devais d'abord présenter une demande d'aide financière au Collège. | | |
| <input type="checkbox"/> Je ne suis pas admissible parce que je n'ai pas fait de demande d'admission au programme d'ÉPE. | | |
| <input type="checkbox"/> Autre (préciser) : _____ | | |
| Si oui, recevez-vous une aide financière du Collège? | | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |
| Si oui, combien recevez-vous? _____ \$ par cours ou _____ \$ par semestre | | |

Partie 2 : À remplir UNIQUEMENT par les demandeurs d'une bourse d'études à temps plein

| | | | |
|---|--|----------------|---------------------|
| Statut de citoyenneté : <input type="checkbox"/> Citoyen canadien <input type="checkbox"/> Résident permanent | | | |
| Référence 1 Indiquer le nom de deux personnes qui fourniront une lettre de recommandation. | | | |
| Nom de famille | | Prénom | |
| Adresse postale | | Ville/Localité | Province/Territoire |
| Téléphone | | Code postal | |
| Téléphone | | Courriel | |
| Référence 2 Indiquer le nom de deux personnes qui fourniront une lettre de recommandation. | | | |
| Nom de famille | | Prénom | |
| Adresse postale | | Ville/Localité | Province/Territoire |
| Téléphone | | Code postal | |
| Téléphone | | Courriel | |

Partie 3 : Tous les demandeurs doivent remplir et signer cette partie

| | | |
|--------------------------|-----------|--------------------|
| Nom en lettres détachées | Signature | Date AAAA/MM/JJ |
|--------------------------|-----------|--------------------|

Partie 4 : Pièces justificatives

Les documents à l'appui ci-dessous doivent accompagner votre demande :

Demandeurs d'une bourse d'études à temps partiel

- Preuve de résidence au Yukon (convention de location, factures, talon de paie ou autre document portant votre nom et une adresse au Yukon).
- Preuve d'inscription à un ou des cours portant sur l'éducation de la petite enfance (y compris les droits de scolarité).
- Reçus pour d'autres dépenses de cours (y compris les manuels scolaires et les frais de technologie, mais pas les frais de demande) (facultatif).

Demandeurs d'une bourse d'études à temps plein

- Preuve de citoyenneté canadienne (acte de naissance) ou du statut de résidence permanente (carte de résident permanent)
- Preuve de résidence au Yukon pendant au moins trois années consécutives au cours des cinq dernières années ou preuve d'obtention d'une Bourse du Yukon du ministère de l'Éducation du Yukon (les demandeurs peuvent obtenir au besoin une preuve de vérification du lieu de résidence auprès des Services de santé assurés pour démontrer qu'ils satisfont à l'exigence en matière de résidence).
- Curriculum vitæ à jour contenant des renseignements sur le demandeur, son emploi, ses études, ses activités bénévoles et ses liens avec son entourage social.
- Lettre d'acceptation dans un programme d'éducation de la petite enfance d'un établissement d'enseignement postsecondaire reconnu et accrédité au Canada.
- Déclaration personnelle écrite contenant les informations exigées dans les consignes pour remplir la demande
- Deux lettres de recommandation dûment remplies qui doivent être transmises directement à la Section des services de garderie par vos références. Sans elles, votre demande ne sera pas considérée comme complète.

Partie 5 : Présentation du dossier de demande

Envoyez votre demande, accompagnée des pièces justificatives exigées, à la Section des services de garderie :

Par la poste : Section des services de garderie
Ministère de la Santé et des Affaires sociales, gouvernement du Yukon
C.P. 2703 (H-12)
Whitehorse (Yukon) Y1A 2C6

Par fax : 867-393-6250

Par courriel : childcare@gov.yk.ca

En personne : 9010 Quartz Road, Whitehorse

Si vous avez des questions au sujet de la présente demande, téléphonez à la Section des services de garderie, au 867-667-3492 ou 1-800-661-0408, poste 3492.