



CAMPAGNE DE NETTOYAGE PRINTANIER

FACTURE

Destinataire : Direction de l'entretien

À défaut de fournir tous les renseignements suivants, le paiement pourrait être retardé.

La présente facture est présentée relativement aux travaux suivants :

Tronçon n°	Route	Km (début)	Km (fin)	Côté de la route	Date

Nombre de tronçons de route nettoyés :

Je, _____ (nom du **responsable du groupe**, en lettres détachées) déclare que notre groupe a complètement nettoyé les tronçons assignés, que j'ai rapporté les vêtements de sécurité, les panneaux et les sacs poubelle inutilisés à la Direction de l'entretien ou au contremaître de la voirie de ma localité, et que nous avons porté toutes les ordures ramassées dans un lieu d'élimination approprié.

Signature : _____

Veillez libeller le chèque à l'ordre de :

Nom de l'organisme à but non lucratif	
Adresse postale <i>(adresse à laquelle envoyer le chèque)</i>	
Téléphone	
Numéro d'enregistrement du groupe	

Commentaires : _____

RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION <input type="checkbox"/> Conforme	
Autorisé par : Inspecteur des travaux <i>Fonctionnaire autorisé – article 24 (autorisation à engager des dépenses)</i>	Date
Approuvé par : Responsable du projet <i>Fonctionnaire autorisé – article 29 (autorisation à signer une attestation)</i>	Date
Approuvé par : Fonctionnaire autorisé <i>Fonctionnaire autorisé – article 30 (autorisation à signer une demande de paiement)</i>	Date
Lot n° _____	Numéro du fournisseur : CD _____
Code : 551-260001-0208-7228-0921	
Facture n° _____	Montant à payer \$ _____

Les renseignements personnels fournis aux présentes sont recueillis en vertu du paragraphe 29(c) de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* et seront utilisés à des fins d'administration des emprises routières du Yukon, en vertu de la *Loi sur la Voirie* et toute autre loi connexe. Tous les renseignements recueillis seront utilisés en conformité avec la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*. Pour de plus amples renseignements, contactez le directeur de la Direction de l'entretien par la poste à C.P. 2703 (W-12), Whitehorse (Yukon) Y1A 2C6 ou par téléphone au 867-667-5644.