

CETTE TROUSSE COMPREND :

- A) DES RENSEIGNEMENTS SUR LE PROGRAMME**
- B) LE FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTION**

INSTRUCTIONS

Nota : Veuillez télécharger et sauvegarder le formulaire de demande et son contenu en format PDF. Vous pouvez télécharger gratuitement la plus récente version d'Adobe Reader au www.adobe.com.

1. Remplissez la demande électroniquement.
2. Veillez à ce que la déclaration soit signée par le président¹ de l'organisme directeur de sport du Yukon (ODSY) ou par un représentant autorisé.

3. Faites parvenir le formulaire dûment rempli et les lettres d'appui (facultatives) aux coordonnées suivantes :

Adresse municipale : Direction des sports et des loisirs du Yukon
Centre administratif
4061, 4^e Avenue, Whitehorse

Par la poste : Gouvernement du Yukon
Direction des sports et des loisirs (C-10)
C.P. 2703
Whitehorse (Yukon) Y1A 2C6

Par télécopieur : Nous n'acceptons pas les envois par télécopieur en raison de la mauvaise qualité des documents.

Par courriel : Vous pouvez envoyer les documents numérisés (dûment signés) par courriel.

Pour en savoir plus : Trevor Twardochleb, conseiller en sport
Téléphone : 867-667-5606
Sans frais : 1-800-661-0408, poste 5606
trevor.twardochleb@gov.yk.ca

Le financement des officiels de haut niveau est fourni par
le gouvernement du Yukon, le ministère des Services aux collectivités,
la Direction des sports et des loisirs et Loteries Yukon.

DATE LIMITE DE PRÉSENTATION DES DEMANDES : LE 20 AVRIL 2018

La Direction des sports et des loisirs du gouvernement du Yukon et le jury des officiels de haut niveau se réservent le droit de refuser ou de réduire le financement dans le cas d'une demande incomplète ou reçue après la date limite.

Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée

Référence : paragraphe 30(2)

Les renseignements fournis aux présentes sont recueillis en vertu de la *Loi sur les loisirs* aux fins d'évaluation de chaque demande de subvention par le jury des officiels de haut niveau.

¹Dans le présent document, le masculin générique désigne toutes les personnes.

INTRODUCTION

Le Programme d'aide aux officiels de haut niveau du Yukon accorde une aide financière à des officiels yukonnais sélectionnés. L'aide financière a pour objet de favoriser la certification des officiels et leur perfectionnement. Le Programme est financé conjointement par la Direction des sports et des loisirs du gouvernement du Yukon et Loteries Yukon.

CRITÈRES D'ADMISSIBILITÉ

Pour être admissible, un officiel doit répondre aux critères suivants :

1. Être citoyen canadien ou résident permanent du Canada, ou encore être une personne dont la famille vit au Canada en vertu d'un visa de travail et être résident du Yukon durant toute l'année précédant la date limite de présentation de la demande.
2. Être membre de l'ODSY applicable et être engagé activement à titre d'officiel du sport visé au Yukon.
3. Être redevable à son ODSY quant au respect de ses engagements et à son obligation de rendre compte du soutien financier reçu.
4. Être certifié au niveau provincial et montrer une volonté d'améliorer son niveau de certification.
5. Être conscient que la somme allouée peut compléter l'aide offerte par d'autres sources, mais qu'elle ne peut servir à doubler l'aide provenant déjà d'autres sources, comme des organismes nationaux de sport (ONS), l'ODSY, le Comité consultatif des loisirs du Yukon (CCLY), etc.
6. Être disposé à échanger de l'information avec d'autres officiels du Yukon.
7. Être conscient que les demandeurs faisant partie des dirigeants d'un organisme directeur de sport doivent obtenir la signature d'un autre dirigeant.
8. Savoir qu'un officiel peut présenter une demande pour un seul sport par an.

À QUOI PEUT SERVIR L'AIDE FINANCIÈRE?

L'aide financière peut servir à couvrir une partie des dépenses pour participer à une activité de mise en valeur du leadership.

Les activités de mise en valeur du leadership admissibles comprennent :

- a) les cours de formation pour officiels qui ne sont pas offerts au Yukon;
- b) les cours de formation pour personnes-ressources et animateurs de cours;
- c) toute autre formation ou mise à niveau approuvée à condition que la personne ait obtenu la certification de niveau provincial pour le sport visé.

Les dépenses admissibles comprennent :

- a) le transport aérien;
- b) l'hébergement et les repas;
- c) les droits d'inscription au cours.

PROCESSUS DE DEMANDE

1. Les demandes doivent être approuvées par l'ODSY et présentées au plus tard à la date limite du 20 avril 2018.
2. Les demandeurs seront informés des décisions de financement par lettre, dont une copie sera remise à l'organisme directeur de sport.
3. Les officiels qui reçoivent une aide financière dans le cadre du Programme doivent remettre un rapport sur la formation suivie à la Direction des sports et des loisirs par l'entremise de l'ODSY au plus tard le 19 avril 2019. Ce rapport doit faire état de l'utilisation responsable des fonds et contenir une description des activités de mise en valeur du leadership et des plans relatifs à l'échange d'information.

RENSEIGNEMENTS DE BASE

Nom de l'ODSY :

Nom de l'officiel (demandeur) :

Adresse postale :

Téléphone :

Date à laquelle le demandeur est devenu un résident du Yukon : **AAAA / MM / JJ**

CERTIFICATION

Niveau de certification

Date d'obtention de la certification

1.

2.

3.

4.

5.

6.

Quel est le niveau de certification le plus élevé dans votre sport?

Agissez-vous actuellement à titre d'officiel dans des compétitions de haut niveau?

Oui Non

Quels sont vos objectifs en tant qu'officiel?

ACTIVITÉ DE MISE EN VALEUR DU LEADERSHIP

Lieu :

Dates :

Durée du cours :

S'agit-il d'un cours ou d'un perfectionnement pour les officiels d'envergure nationale?

Oui Non

Décrivez en détail le cours ou l'activité de mise en valeur faisant l'objet de votre demande :

Comment cette activité de mise en valeur s'intègre-t-elle aux plans de développement à long terme de votre organisme directeur de sport?

Veillez fournir des précisions sur votre progression en tant qu'officiel au cours des trois (3) dernières années. Indiquez toutes les réalisations accomplies pendant cette période (ex. représenter le Yukon lors d'une manifestation sportive régionale, nationale ou internationale).

ANNÉE

Niveau acquis comme officiel :

Lieu(x) :

Manifestations sportives et tournois auxquels vous avez participé en tant qu'officiel :

ANNÉE

Niveau acquis comme officiel :

Lieu(x) :

Manifestations sportives et tournois auxquels vous avez participé en tant qu'officiel :

ANNÉE

Niveau acquis comme officiel :

Lieu(x) :

Manifestations sportives et tournois auxquels vous avez participé en tant qu'officiel :

Quels sont vos plans en tant qu'officiel pour les trois prochaines années? Comment comptez-vous progresser?

Nota : Les demandeurs peuvent joindre des lettres d'appui à leurs plans d'avenir en tant qu'officiels provenant d'organismes directeurs de sport territoriaux, provinciaux ou nationaux.

ANNÉE

ANNÉE

ANNÉE

BUDGET

NOTA : Les catégories ne s'appliquent pas toutes à votre situation, mais veuillez fournir le plus de détails possible pour permettre un examen équitable de votre demande.

REVENUS

1. Organismes nationaux de sport	\$
2. Organismes directeurs de sport du Yukon (ODSY)	\$
TOTAL DES REVENUS	\$

DÉPENSES

1. Frais de déplacement		\$
• Transport aérien (au tarif le moins élevé) :		\$
• Hébergement : _____ jours à _____ \$ =		\$
• Repas : _____ jours à _____ \$ =		\$
2. Matériel et fournitures		\$
3. Droits d'inscription		\$
4. Autre :		\$
5. Autre :		\$
TOTAL DES DÉPENSES		\$
SURPLUS OU (DÉFICIT)		\$
AIDE FINANCIÈRE DEMANDÉE		\$

DÉCLARATION DU DEMANDEUR ET DE L'ODSY**DÉCLARATION DU DEMANDEUR**

Je soussigné, _____ déclare que, à ma connaissance, les renseignements fournis dans la présente demande sont vrais et exacts, et que mes plans d'avenir décrits ci-dessus sont réalistes et conformes aux directives de l'organisme directeur de mon sport.

Signature du demandeur

Date

DÉCLARATION DU PRÉSIDENT DE L'ODSY

À titre de président de l'ODSY, j'appuie la présente demande d'aide financière dans le cadre du Programme d'aide aux officiels de haut niveau.

ODSY :

Nom du président :

Signature du président de l'ODSY

Date