

DÉCLARATION SOLENNELLE

CANADA)
TERRITOIRE DU YUKON)

)
)
)
)

**DANS L'AFFAIRE CONCERNANT
L'UTILISATION DES RECETTES
en vertu de la
*Loi sur les licences de loteries***

À remplir par un haut fonctionnaire de l'organisme

À SAVOIR :

Je, _____ de _____
(Nom du déclarant en lettres détachées) (Nom de l'organisme)

déclare solennellement :

1. Que je suis _____
(Titre ou poste du déclarant dans l'organisme)
2. Que l'utilisation projetée des recettes pour couvrir les frais de repas a été approuvée par le registraire.
3. Que les frais de repas ne comprennent pas les dépenses engagées à l'occasion d'activités sociales dont le but principal est de divertir les personnes présentes, ou à l'occasion de campagnes de financement.
4. Que les frais de repas, une fois calculés, ne dépassent pas le taux à jour établi par le gouvernement du Yukon pour les employés qui sont en déplacement.
5. Que les frais de repas ont été occasionnés dans le cadre d'une activité organisée et gérée par l'organisme suivant : _____ le(s) _____
(Nom de l'organisme) (Date(s) de l'activité)
6. Que le tarif journalier réclamé est de _____ \$.
7. Que le nombre de personnes aux repas était de _____, comme indiqué dans l'itinéraire de voyage.
8. Que le montant total des frais de repas s'élève à _____ \$.

Et je fais cette déclaration solennelle convaincu en toute conscience qu'elle est véridique et sachant qu'elle a la même force et le même effet que si elle était faite sous la foi du serment et conformément à la Loi sur la preuve au Canada et la Loi sur la preuve.

Déclaré devant moi à _____)
au Yukon)
ce _____ jour de _____, 20 _____) _____
(Signature du déclarant)

NOTAIRE PUBLIC du Yukon

Les renseignements personnels contenus dans ce formulaire sont recueillis en vertu de la *Loi sur les licences de loteries* et seront utilisés à des fins d'administration de la *Loi*. Pour obtenir plus de renseignements, communiquez avec le registraire des loteries au 867-667-5111 ou, sans frais au Yukon, au 1-800-661-0408, poste 5111.