

Numéro de permis

Instructions pour remplir cette demande

- S'assurer de bien connaître la *Loi sur l'octroi de permis visant certaines activités touristiques en milieu sauvage* et ses règlements.
- S'assurer que toutes les parties de la demande sont remplies et que tous les renseignements sont **clairement écrits** en lettres moulées ou dactylographiés.
- S'assurer que le requérant/la requérante appose ses initiales en bas de la page dans l'espace réservé à cette fin et sa signature à la fin de la demande.
- S'assurer que toutes les annexes et les droits de permis pertinents sont joints à la demande.

Il se peut que le/la registraire demande des renseignements supplémentaires à la réception de cette demande.

Confidentialité : Ces renseignements sont recueillis en vertu de la *Loi concernant l'autorisation d'activités touristiques en milieu sauvage* et ils ne seront utilisés qu'à des fins de recherche, de compilation de statistiques et d'exécution de la *Loi*. Pour obtenir de plus amples renseignements, communiquez avec le registraire du tourisme en milieu sauvage, au (867) 667-5648 ou au 1-800-661-0408, poste 5648. Les données sont recueillies et utilisées de manière à respecter la confidentialité de l'exploitant/exploitante ainsi que les obligations du gouvernement en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection des renseignements personnels*.

Partie 1. Renseignements sur le requérant/la requérante

NOM DE L'EXPLOITANT/L'EXPLOITANTE DE L'ENTREPRISE OU RAISON SOCIALE

NOM DE LA PERSONNE-RESSOURCE	TITRE
------------------------------	-------

ADRESSE POSTALE (CASIER POSTAL/ADRESSE MUNICIPALE)			
--	--	--	--

VILLE	PROVINCE/TERRITOIRE	PAYS	CODE POSTAL
-------	---------------------	------	-------------

ADRESSE PERSONNELLE (ADRESSE MUNICIPALE)	VILLE
--	-------

TÉLÉPHONE	TÉLÉCOPIEUR	COURRIEL
-----------	-------------	----------

Citoyenneté ► Canadienne Autre _____

Si vous n'avez pas la citoyenneté canadienne ni le statut d'immigrant reçu, détenez-vous un visa de travail ou un autre document? Oui Non

Veuillez donner des explications. _____

Renseignements sur la société

Un exploitant/une exploitante qui fait une demande de permis en vertu de la *Loi sur l'octroi de permis visant certaines activités touristiques en milieu sauvage* doit fournir un document prouvant la constitution en corporation ou l'enregistrement de son entreprise en vertu de la *Loi sur les sociétés par actions*. Veuillez cocher la case qui convient et joindre une copie de votre enregistrement d'entreprise.

- Constitution en corporation en vertu de la *Loi sur les sociétés par actions*
- Enregistrement extra-territorial en vertu de la *Loi sur les sociétés par actions*
- Enregistrement en vertu de la *Loi sur les dénominations sociales et les sociétés de personnes*

Adresse de la société (si différente de l'adresse ci-dessus) _____

Zone administrative où a eu lieu l'enregistrement en corporation _____

Partie 2. Activités touristiques en milieu sauvage

Veuillez indiquer l'activité touristique en milieu sauvage que vous avez l'intention d'offrir (cocher toutes les activités qui s'appliquent).

Activités d'été

- Alpinisme
- Canotage
- Circuit en embarcation motorisée
- Descente en eaux vives
- Escalade
- Héli-randonnée
- Kayak
- Pêche sportive
- Petite/grande randonnée pédestre
- Randonnée équestre
- Safari-photo
- Vélo de montagne
- Visite culturelle en milieu autochtone

Activités d'hiver

- Héli-ski
- Motoneige
- Randonnée en traîneau à chiens
- Ski de fond
- Autre _____

Partie 3. Période pendant laquelle auront lieu les activités

Veuillez indiquer la date à laquelle vous ferez rapport sur les excursions.

- 31 octobre pour les activités d'été
- 31 mai pour les activités d'hiver

Partie 4. Documentation obligatoire

Pour obtenir un permis en vertu de la *Loi sur l'octroi de permis visant certaines activités touristiques en milieu sauvage*, les documents suivants sont obligatoires :

- a) Assurance contre les accidents du travail ► n° d'enregistrement auprès de la CSST du Yukon _____
ou entreprise à propriétaire unique

(L'enregistrement auprès de la CSST doit être fait au même nom que celui qui figure à la Partie 1 et la CSST doit fournir une couverture pendant toute la durée de l'exploitation.)

- b) Assurance de responsabilité civile (un million de dollars canadiens minimum) : joindre une copie de la couverture ou un certificat d'assurance
- c) Certificat valide de secourisme et attestation du niveau «C» en RCR pour chaque guide énuméré(e) à la Partie 6 : Liste des guides et des employés/employées qui travaillent sur le terrain

Partie 5. Droits de demande annuels – 100 \$CAN

Les paiements peuvent être effectués par chèque, en espèces ou par mandat en dollars canadiens. **Ne pas envoyer** d'argent liquide par la poste. Les chèques et les mandats sont payables à l'ordre du Gouvernement du Yukon. (La TPS ne s'applique pas.)

Je soussigné(e) _____ directeur/directrice, agent/agent(e)
ou représentant/représentante autorisé(e) de _____, déclare
qu'à ma connaissance les renseignements donnés dans cette demande sont véridiques et formulés de
bonne foi. Je reconnais et j'accepte que toute falsification des renseignements peut entraîner le refus, la
suspension ou l'annulation de mon permis.

SIGNATURE DU REQUÉRANT/DE LA REQUÉRANTE OU DE LA PERSONNE AUTORISÉE

DATE (AA/MM/JJ)

Toutes les parties de cette demande doivent être remplies en bonne et due forme et soumises accompagnées de toute annexe et droits de demande requis à l'adresse suivante :

Adresse postale

Registraire du tourisme en milieu sauvage
Bureau des parcs et des zones protégées (V-10)
Ministère de l'Environnement
Gouvernement du Yukon
C.P. 2703
Whitehorse (Yukon) Y1A 2C6

Adresse géographique

Immeuble 271– 9029, chemin Quartz
Whitehorse (Yukon)

Pour de plus amples renseignements, composer le (867) 667-5648 ou le numéro sans frais 1-800-661-0408, poste 5648.

Le/la registraire se réserve le droit de rejeter toute demande si les renseignements fournis sont incomplets ou insuffisants. Le/la registraire peut demander des renseignements supplémentaires à propos de cette demande afin de remplir ses responsabilités en vertu de la Loi.

Ces renseignements sont rassemblés en application de l'article 3 du règlement sur l'octroi de permis visant certaines activités touristiques en milieu sauvage sous le régime de la *Loi sur l'octroi de permis visant certaines activités touristiques en milieu sauvage*.

À L'USAGE DU BUREAU DU/DE LA REGISTRAIRE DES ACTIVITÉS TOURISTIQUES EN MILIEU SAUVAGE

Date de réception de la demande _____ Numéro du permis _____

Tous les renseignements nécessaires ont été fournis Oui Non

Renseignements supplémentaires nécessaires _____

Demande traitée par _____

Méthode de paiement chèque espèces mandat

Date d'expiration (aa/mm/jj) _____

Partie 6. Liste des guides et des employés/employées qui travaillent sur le terrain

Dresser seulement la liste des guides et des employés/employées qui travaillent sur le terrain au Yukon. Il est obligatoire de fournir le nom des employés/employées pour l'application de certains règlements; toutefois, seul(e)s les guides doivent détenir un certificat valide de secourisme et une attestation de compétence de niveau «C» en RCR.

Si l'espace est insuffisant, donner les renseignements sur une feuille séparée en respectant le même modèle que celui adopté ci-après.

Partie 6. Liste des guides et des employés qui travaillent sur le terrain

1 ► Guide ou Employé/employée

Nom de famille _____ Prénom _____ Date de naissance (a/m/j) _____

Adresse postale _____ Code postal _____

Ville _____ Territoire/province/État _____ Pays _____

Adresse géographique _____

Citoyenneté Canadienne Visa de travail (le cas échéant) _____

Attestations Secourisme – Date d’obtention du certificat (a/m/j) _____ Date d’expiration (a/m/j) _____

RCR, niveau «C» – Date d’obtention de l’attestation (a/m/j) _____ Date d’expiration (a/m/j) _____

Attestations valides jointes à la demande Secourisme RCR, niveau «C»

2 ► Guide ou Employé/employée

Nom de famille _____ Prénom _____ Date de naissance (a/m/j) _____

Adresse postale _____ Code postal _____

Ville _____ Territoire/province/État _____ Pays _____

Adresse géographique _____

Citoyenneté Canadienne Visa de travail (le cas échéant) _____

Attestations Secourisme – Date d’obtention du certificat (a/m/j) _____ Date d’expiration (a/m/j) _____

RCR, niveau «C» – Date d’obtention de l’attestation (a/m/j) _____ Date d’expiration (a/m/j) _____

Attestations valides jointes à la demande Secourisme RCR, niveau «C»

3 ► Guide ou Employé/employée

Nom de famille _____ Prénom _____ Date de naissance (a/m/j) _____

Adresse postale _____ Code postal _____

Ville _____ Territoire/province/État _____ Pays _____

Adresse géographique _____

Citoyenneté Canadienne Visa de travail (le cas échéant) _____

Attestations Secourisme – Date d’obtention du certificat (a/m/j) _____ Date d’expiration (a/m/j) _____

RCR, niveau «C» – Date d’obtention de l’attestation (a/m/j) _____ Date d’expiration (a/m/j) _____

Attestations valides jointes à la demande Secourisme RCR, niveau «C»

4 ► Guide ou Employé/employée

Nom de famille _____ Prénom _____ Date de naissance (a/m/j) _____

Adresse postale _____ Code postal _____

Ville _____ Territoire/province/État _____ Pays _____

Adresse géographique _____

Citoyenneté Canadienne Visa de travail (le cas échéant) _____

Attestations Secourisme – Date d’obtention du certificat (a/m/j) _____ Date d’expiration (a/m/j) _____

RCR, niveau «C» – Date d’obtention de l’attestation (a/m/j) _____ Date d’expiration (a/m/j) _____

Attestations valides jointes à la demande Secourisme RCR, niveau «C»
